















-  FAX
-  KEUZEMENU
-  DOORVERBINDEN
-  TIJDSCONDITIE
-  VOORWAARDE
-  BELGROEP
-  OMLEIDING
-  GELUID
-  WACHTRIJ
-  PREFIX
-  VOICEMAILBOX
-  EMAILADRES
-  GROEP OP

Hoofdroute
5000
31202103356

 Tijdsconditie: Openingstijden


 Geluid: Welkom.mp3



 Wachtrij: Wachtrij 1

 Keuzemenu: Keuzemen

 GELUID

 Doorverbinden: Marc | 240

 Belgroep

	
MARC 240	ALLEN *8500

Algemene Voorwaarden

Per 1 november 2022

Op alle rechtsverhoudingen tussen

Voipro Communications Company B.V., gevestigd en kantoorhoudende aan de Modemstraat 1, 1033 RW te Amsterdam hierna: '**Voipro**',

en

Klant,

hierna tezamen te noemen '**Partijen**',

zijn alleen deze Algemene Voorwaarden van toepassing.

De van de onderhavige Algemene Voorwaarden afwijkende of aanvullende voorwaarden of bepalingen van een wederpartij zijn uitdrukkelijk niet geldig tussen partijen, tenzij Voipro zelf uitdrukkelijk afwijkende voorwaarden of bepalingen bedingt of schriftelijk heeft geaccordeerd.

Indien enige bepaling van de Algemene Voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen onverkort van toepassing.

Artikel 1. Begrippen

- Aansluiting: de mogelijkheid gebruik te maken van de door Voipro geboden en de door Klant bestelde Diensten.
- Aanbesteding: een opdracht van een opdrachtgever waarvoor opdrachtnemers zich kunnen inschrijven en waarbij moet worden voldaan aan van te voren opgestelde criteria.
- Aanvaardingsdatum: de Overeenkomst start wanneer de offerte van Voipro is ontvangen van de adviseur en deze (digitaal) is ondertekend en door middel van een 'akkoord' in het verzendprogramma retour is gezonden.
- Aanvraag: het verzoek van Klant aan Voipro om gebruik te kunnen maken van haar Diensten.
- AVG: de Algemene Verordening Gegevensbescherming. De Nederlandse uitwerking van de General Data Protection Regulation (GDPR) met betrekking tot de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en het vrije verkeer van die gegevens in de Europese Unie en welke door Voipro wordt nageleefd.
- DDos-aanval: een vanaf meerdere computers uitgevoerde aanval waarbij de getroffen server zoveel verzoeken vanaf deze computers te verwerken krijgt dat de dienst niet meer te bereiken is en in sommige gevallen de achterliggende server zelfs crasht.
- Dienst(en): de specifieke telecomdienst(en) die door Voipro aan diens Klant(en) wordt/worden geleverd. Deze diensten worden nader omschreven in de Overeenkomst en op de websites van Voipro. Diensten zijn flexibel afneembaar en kunnen dagelijks worden aangemaakt en opgezegd. Ten aanzien van alle dienstverlening in het platform van Voipro geldt dat de functionaliteit wordt aangeboden op basis van 'as is'. Dit betekent dat er geen rechten aan de Diensten kunnen worden ontleend.
- Hardware: hieronder wordt begrepen onder andere maar niet uitsluitend: telefoons en aanverwante hardware, zoals routers en switches.
- Inloggegevens: de door Voipro aan Klant verstrekte gebruikersnaam en wachtwoord welke toegang geven tot het Voipro Platform.
- Internet: het wereldwijde, onderling verbonden netwerk van netwerken dat gebruik maakt van het TCP/IP protocol voor het uitwisselen van datacommunicatie.

- Kennisgeving 'Gereed voor gebruik': de kennisgeving inhoudende dat de betreffende dienst klaar is voor gebruik conform de verplichtingen van Voipro.
- Klant: Afnemer van diensten en producten van Voipro, alsmede aan hem verbonden derden.
- Kwebbl: toeleverancier van Voipro en ontwikkelaar van het telefonieplatform.
- Looptijd van de Dienst(en): hier wordt verwezen naar het begrip 'Opzegging'.
- Noodwerkzaamheden: werkzaamheden, die op het moment dat ze worden voorgesteld, nodig zijn om een bestaande omstandigheid te beëindigen, of om het ontstaan van omstandigheden te voorkomen, die kunnen leiden tot: 1) gevaar voor personen of eigendommen; 2) onderbreking van een Dienst die wordt geleverd door het netwerk, of door een netwerk dat door derden wordt gegenereerd; 3) aanzienlijke schade voor Voipro of derden.
- Opzegging: het 'per Werkdag' op schriftelijke of digitale wijze kunnen beëindigen van de Overeenkomst en/of opzeggen van Dienst(en).
- Overmacht: elke omstandigheid waarop partijen in redelijkheid geen invloed hebben c.q. buiten de macht van een contractspartij ligt en waardoor de uitvoering van de overeenkomst (levering van producten en Diensten) wordt verhinderd of onmogelijk gemaakt, zoals in ieder geval – doch niet slechts: brand, overstroming, explosie, ongeval, oorlog, terrorisme, staking, embargo, overheidsvoorschrift, natuurramp, wetswijziging, sabotage, bedrijfsstoring, storing in de energie- of materiaalvoer door derden, transport-vertraging, niet tijdig leveren door leveranciers en derde partijen, ziekte en niet-beschikbaarheid van personeel van Voipro en gebrekkigheid van voorgeschreven zaken, materialen en de programmatuur van derden.
- Overeenkomst: de tussen Voipro en Klant gesloten Overeenkomst welke Klant toegang geeft tot het Voipro Platform en waarover de Diensten worden aangeboden.
- Platform: hiervoor wordt verwezen naar het Voipro Platform.
- Portering telefoonnummer: het overzetten van een bestaand nummer naar een nieuwe telecomaandier.
- Proposities: Voipro maakt in het aanbieden van haar Dienst(en) gebruik van diverse pakketten. Deze kunnen door haar eenzijdig worden gewijzigd. Deze wijziging wordt door Voipro tijdig aangekondigd.
- RTP: Real-Time Transport Protocol; een protocol welke een gestandaardiseerd pakket-formaat definieert om audio en video over het internet te verzenden.
- SIP: Session Initiation Protocol; een protocol om multimedia-communicatie (audio-, video- en andere datacommunicatie) mogelijk te maken.
- Startdatum: de datum waarop Voipro aangeeft dat het Voipro platform door Klant kan worden gebruikt.

- Storingsdiensten: de organisatie die belast is met het opsporen en oplossen van storingen/onderbrekingen in de geleverde Diensten.
- Telecommunicatienetwerk: de door Voipro gebruikte, geëxploiteerde of in eigendom gehouden telecommunicatiesystemen.
- VoIP dienst: een dienst die telefonie over een Internet Protocol netwerk mogelijk maakt.
- VoIP netwerk: het door Voipro geëxploiteerde aangeboden VoIP-platform waarover de Diensten worden aangeboden.
- VoIP platform: de Voipro-diensten op het platform.
- Voipro: de rechtspersoon en het platform waarmee op flexibele wijze zakelijke telefonie-diensten kunnen worden uitgevoerd.
- Voipro app: een tool die het mogelijk maakt om via een Android of iOS smartphone VoIP gesprekken op te zetten en te ontvangen via het 4G netwerk of om bepaalde instellingen in het Voipro Platform aan te passen. Voipro levert alleen de software en voor een juiste werking is de Voipro app afhankelijk van de Hardware, het besturingssysteem en het netwerk van de eindgebruiker.
- Voipro Platform: de webomgeving van Voipro, te raadplegen met bijbehorende inloggegevens.
- Webhooks: een Dienst waarbij een URL wordt aangeroepen en die vastomlijnde informatie over de telefonie genereert en transporteert.
- Webphone: de door Voipro zelfontwikkelde softwarematige telefoon die via een online omgeving kan worden benaderd en gebruikt.
- WebRTC: software die het opzetten en ontvangen van VoIP gesprekken via bijvoorbeeld de computer mogelijk maakt. Voipro levert alleen de software en voor een juiste werking is e.e.a. afhankelijk van de Hardware, het besturingssysteem en het netwerk van de eindgebruiker.
- Werkdagen: maandag tot en met vrijdag met uitzondering van erkende nationale feestdagen.
- Wifi: een draadloos WLAN-netwerk via internet.

Algemeen

Dit algemene gedeelte van deze Algemene Voorwaarden is van toepassing op alle Diensten en op alle Aanvragen van, aanbiedingen en offertes aan, en Overeenkomsten met de Klant al dan niet online overeengekomen.

Artikel 2. Toepasselijkheid voorwaarden

2.1 Deze Algemene Voorwaarden bestaan uit artikel 1 tot en met artikel 17.

2.2 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle Aanvragen van, aanbiedingen en offertes aan en Overeenkomsten met Klant al dan niet online overeengekomen, tenzij door Klant en Voipro uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen. Inkoopvoorwaarden en/of andere (algemene) voorwaarden van Klant worden hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen en zijn niet van toepassing.

2.3 Deze Algemene Voorwaarden zijn ook van toepassing op eventuele latere Overeenkomsten tussen Voipro en Klant, tenzij schriftelijk anders wordt overeengekomen.

2.4 Op van deze Algemene Voorwaarden afwijkende bedingen kan door Klant slechts dan een beroep worden gedaan indien en voor zover deze door Voipro schriftelijk akkoord zijn bevonden.

2.5 In geval van tegenstrijdigheid van bepalingen in de Overeenkomst zal de volgende voorrangregeling gelden:

- a) de hoofdtekst van de Overeenkomst;
- b) deze Algemene Voorwaarden;
- c) de Dienstenomschrijving zoals geleverd aan Klant;
- d) eventuele andere documenten behorende bij de Overeenkomst.

Artikel 3. Totstandkoming van de overeenkomst

3.1 Aanbiedingen, offertes en Aanvragen zijn geheel vrijblijvend en kunnen te allen tijde door Voipro worden herroepen vóór het tot stand komen van de Overeenkomst.

3.2 Tenzij anders overeengekomen, vindt de Aanvraag van de Diensten en/of Hardware plaats door correcte en volledige invulling en (online) ondertekening door Klant.

3.3 Voipro kan een Aanvraag slechts in behandeling nemen indien alle gevraagde noodzakelijke medewerking wordt verleend en documenten worden aangeleverd.

3.4 Indien het uiteindelijk niet toekennen van de aanvraag het gevolg is van omstandigheden welke zijn toe te rekenen aan de Klant zal deze gehouden zijn de door Voipro in redelijkheid gemaakte kosten te vergoeden.

3.5 De Klant is gehouden alle informatie benodigd voor oplevering van de Dienst en/of Hardware aan Voipro te verstrekken.

3.6 Voipro is te allen tijde gerechtigd een controle uit te voeren naar de kredietwaardigheid van Klant.

3.7 Voipro is gerechtigd om redelijke zekerheid te verlangen voor de nakoming van de betalingsverplichtingen van Klant. Deze zekerheid kan bestaan uit, maar is niet beperkt tot, een waarborgsom, een garantie van de moedermaatschappij van de Klant of een bankgarantie. Klant is verplicht op het eerste verzoek van Voipro daartoe, een dergelijke voor Voipro acceptabele zekerheid te verstrekken.

3.8 Voipro is gerechtigd levering van de Diensten en/of Hardware uit te stellen dan wel op te schorten indien:

- bij Voipro gerechtvaardigde twijfel bestaat omtrent de kredietwaardigheid van Klant en/of niet wordt voldaan aan een door Voipro verlangde zekerheidsstelling zoals bedoeld in artikel 3.6 en/of indien een automatische incassomachtiging ten laste van de bankrekening van Klant (indien overeengekomen) niet wordt afgegeven;

- het (nagenoeg) vaststaat dan wel aannemelijk is dat Klant niet aan de voorwaarden van de Overeenkomst zal (kunnen) voldoen;

- naar de beoordeling van Voipro het vermoeden bestaat of feiten of omstandigheden bestaan, die maken dat Klant niet in overeenstemming met artikel 9 handelt.

3.9 De Overeenkomst, inclusief wijzigingen daarvan, komt tot stand:

a) door ondertekening daarvan, dan wel de datum van ondertekening door de Klant van een aanbieding van Voipro of enig ander document; of

b) op de datum van ontvangst van de schriftelijke of elektronische bevestiging van Voipro dat de Aanvraag van Klant is geaccepteerd; of

c) wanneer Klant Voipro feitelijk in staat stelt met de uitvoering van de werkzaamheden aan te vangen of de Dienst te leveren.

3.10 Indien Klant een verstrekte order geheel of gedeeltelijk annuleert, is hij gehouden alle met het oog op de uitvoering van deze order redelijkerwijs gemaakte kosten, de kosten van de werkzaamheden van Voipro en de winstderving van Voipro te vergoeden.

3.11 Mondelinge toezeggingen en/of afspraken binden Voipro alleen indien dit door Voipro achteraf schriftelijk/per mail aan de Klant door een daartoe (teken-) bevoegde collega van Voipro is bevestigd.

Artikel 4. Gebruik van de dienst

4.1 Of de Dienst daadwerkelijk kan worden geleverd, dient door Voipro te worden beoordeeld. Voipro behoudt zich het recht voor om gebruik te maken van extern ingeschakelde derden om de Dienst geheel of gedeeltelijk aan Klant te leveren en/of de Klant van advies en/of ondersteuning te voorzien.

4.2 (Technische) details van de Diensten staan beschreven in de relevante wiki/hulppagina's en eventuele andere verstrekte documenten. Voipro behoudt zich het recht voor deze op ieder moment eenzijdig aan te passen.

4.3 De (technische) details van de Dienst zijn zowel leidend voor Voipro als voor de Klant ten aanzien van, en met betrekking tot de aan Klant geleverde Diensten.

4.4 Voipro kan haar aanbod van Diensten en/of Hardware naar bepaalde bestemmingen of nummers te allen tijde wijzigen, opschorten of intrekken. Voipro zal Klant hier voorafgaand van in kennisstellen.

4.5 Voipro spant zich in om de Dienst zo ongestoord mogelijk te leveren. Van garanties ten aanzien van de kwaliteit en de beschikbaarheid van de Dienst is echter geen sprake.

4.6 Voipro spant zich in om de Dienst door middel van de door haar geleverde beveiliging ten behoeve van de Dienst te optimaliseren, maar garandeert niet dat deze beveiliging onder alle omstandigheden afdoende is. Voipro sluit alle aansprakelijkheid voor schade als gevolg van een niet-optimale beveiliging, beveiligingslekken en/of (onrechtmatige) inbreuk door derden uit.

4.7 Voipro draagt geen enkele verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van de VoIP dienst, Vast-Mobiel en/of Internetdienst. Dit is bijvoorbeeld, maar niet uitsluitend, het geval indien Klant de verbinding(en) en/of router(s) van andere partijen betreft.

4.8 Klant is op de hoogte van de meest recente versie van de Fair Use Policy (FUP) te raadplegen op de website van Voipro.

4.9 Indien Klant ogenschijnlijk misbruik maakt van de Propositie en/of de FUP (bewust) overschrijdt, kan Voipro Klant sommeren de Dienst op te schalen naar een aanvaardbaar niveau dat passend is bij het gebruik van de Dienst. Voor al het overige wordt verwezen naar artikel 7.14.

Artikel 5. Nummers, wachtwoorden en toegangscode

5.1 Ten behoeve van de Dienst kan door Voipro aan Klant een of meerdere nummers en/of e-mail-adressen en/of Domeinnamen en/of IP-adressen en eventueel bijbehorende gebruikersnamen, wachtwoorden en/of andere toegangscode ter beschikking worden gesteld. Klant kan geen rechten doen gelden ten aanzien van het gebruik of behoud daarvan, behoudens de wettelijke voorschriften omtrent nummerportabiliteit.

5.2 Voipro behoudt zich het recht voor om het ter beschikking gestelde nummer, e-mailadres, domeinnaam, IP-adres, gebruikersnaam, wachtwoord en/of andere toegangscode te wijzigen dan wel in te trekken. In dat geval streeft Voipro ernaar zo spoedig mogelijk mededeling hiervan te doen aan de Klant en indien mogelijk een overgangstermijn te hanteren.

5.3 Voipro is niet aansprakelijk voor schade die de Klant lijdt als gevolg van wijzigingen in het nationale nummerplan dan wel andere wet- of regelgeving waardoor ongestoord gebruik van de aan de Klant verstrekte nummers en/of, e-mailadressen en/of, Domeinnamen en/of, IP-adressen en eventueel bijbehorende gebruikersnamen, wachtwoorden en/of andere toegangscode niet meer mogelijk is.

5.4 Klant verklaart en garandeert zich te zullen onthouden van gedragingen en gebruik van nummers en/of e-mailadressen en/of domeinnamen en/of IP-adressen en eventueel bijbehorende gebruikersnamen, wachtwoorden en/of andere toegangscode welke in strijd zijn met het nationale nummerplan, de voorschriften en beperkingen zoals door de nationale toezichthoudende autoriteiten worden gesteld in de toekenning van de nummers en andere toepasselijke wet- of regelgeving.

5.5 Klant verklaart en garandeert bekend te zijn met de regiogebondenheid van telefoonnummers. Er wordt hierbij door Voipro vanuit gegaan dat indien de Klant een telefoonnummer gebruikt verbonden aan een specifieke regio, hij overeenkomstig handelt met de beleidsregels, wet- en regelgeving op dit gebied.

5.6 Voipro zal alle noodzakelijke maatregelen nemen om de bereikbaarheid van het alarmnummer 112 te waarborgen.

Artikel 6. Tarieven

6.1 Tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld, zijn alle genoemde bedragen exclusief BTW.

6.2 Voipro is te allen tijde gerechtigd de in artikel 7 genoemde vergoeding en tarieven alsmede mogelijk toepasselijke kortingspercentages te wijzigen. Voipro stelt de Klant ten minste 14 dagen voorafgaande aan een tariefsverhoging hiervan op de hoogte.

6.3 Voipro is gerechtigd om de in artikel 7 genoemde tarieven jaarlijks op een door Voipro te bepalen datum schriftelijk te wijzigen volgens de meest recente door het Nederlandse Centraal Bureau voor de Statistiek gepubliceerde maandprijnsindex volgens de consumentenprijnsindex (CPI) reeks alle huishoudens (2015=100). Wijzigingen van tarieven op grond van dit artikel zullen door Voipro minimaal 30 dagen voor ingangsdatum worden bekendgemaakt.

6.4 Voipro is daarnaast, in aanvulling op artikel 6.3, gerechtigd het in artikel 7 genoemde tarief te wijzigen met ingang van tenminste 1 maand na mededeling van deze wijziging. Indien deze wijziging, uitgezonderd de verhoging in artikel 6.3, een voor Klant nadelige tariefswijziging betreft, kan Klant, indien hij het niet eens is met deze tariefswijziging, tot aan de datum van deze tariefswijziging de Overeenkomst beëindigen met ingang van de datum waarop de tariefswijziging van toepassing is. In dit geval kan Klant Voipro niet aanspreken op nakoming van de Overeenkomst. In dit kader wordt tevens verwezen naar artikel 12.2.

6.5 Indien Voipro ten behoeve van Klant werkzaamheden dient te verrichten, uit welke hoofde dan ook, die niet in een Overeenkomst schriftelijk zijn vastgelegd, of indien kosten ontstaan doordat Klant op enigerlei wijze in gebreke is gebleven en daardoor uitvoering van de Overeenkomst onmogelijk maakt of bemoeilijkt, worden deze werkzaamheden en/of kosten als meerwerk beschouwd en als zodanig extra bij Klant in rekening gebracht tegen de alsdan geldende tarieven van Voipro.

6.6 Voor zover de overeengekomen vergoedingen zijn gerelateerd aan een bepaalde periode en niet over de volledige periode verschuldigd zijn, kan Voipro per kalenderdag een bedrag naar rato in rekening brengen.

6.7 Tenzij anders overeengekomen in de Overeenkomst geldt dat gesprekskosten per minuut worden berekend, maar Klant wordt afgerekend per seconde.

6.8 Als het verkooptarief van een betaald servicenummer (naar boven dan wel naar beneden) wordt aangepast, dan is Klant verplicht de wijziging terstond schriftelijk aan Voipro te melden. Indien dit niet gebeurt, dan is Voipro gerechtigd om de kickback fee (minuutprijs servicenummer-verkeer) met terugwerkende kracht niet of niet volledig uit te keren.

Artikel 7. Facturering en betaling

7.1 Betaling vindt plaats via automatische incasso. Indien Klant kiest om de factuur per overboeking te voldoen, zal Voipro hiervoor €2,50 administratiekosten in rekening brengen. Voipro is gerechtigd om alle nog niet in rekening gebrachte kosten gedurende 12 maanden na dato alsnog bij de Klant in rekening te brengen.

7.2 Als basis voor facturering zijn de door Voipro geregistreerde gegevens omtrent de Aansluiting en het gebruik ervan bindend.

7.3 Als moment van betaling geldt het moment dat de betaling door Voipro is ontvangen.

7.4 Indien Klant meent dat het gefactureerde bedrag onjuist is, dient hij dit binnen 8 dagen na factuurdatum aan Voipro schriftelijk of per e-mail kenbaar aan de financiële administratie te maken. Van eventuele opschorting van de betalingsverplichting kan pas sprake zijn na voorafgaande schriftelijke toestemming van Voipro.

7.5 Indien de bezwaren na onderzoek door Voipro ongegrond blijken, is Klant de in redelijkheid door Voipro gemaakte kosten verschuldigd. Voor de beoordeling van de bezwaren zijn de door Voipro gegenereerde gegevens leidend.

7.6 Indien de in artikel 7.1 genoemde automatische incasso door Voipro bij Klant niet mogelijk blijkt en/of een eerdere betaling wordt gestorneerd, is de Klant automatisch in verzuim. Voipro zal Klant hiervan middels een ingebrekestelling direct berichten. Bij het vervallen van de betalingstermijn behoudt Voipro zich het recht voor de vordering direct over te dragen aan een nader te kiezen instantie.

7.7 Indien het door Klant aan Voipro totaal verschuldigde bedrag niet binnen zeven (7) dagen na de in artikel 7.6 genoemde ingebrekestelling volledig op de bankrekening van Voipro is bijgeschreven, dan zal Voipro gerechtigd zijn zonder nadere aankondiging de geëigende (rechts)maatregelen te treffen ter incassering van het door Klant aan Voipro verschuldigde bedrag.

7.8 Klant is, indien sprake is van de in artikelen 7.6 en 7.7 beschreven situatie, buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd. Voor de hoogte van deze kosten wordt uitgegaan van de huidige wet- en regelgeving. Indien Voipro kan aantonen in werkelijkheid (en redelijkerwijs noodzakelijk) hogere kosten te hebben moeten maken dan hiervoor aangegeven, komen deze hogere kosten voor vergoeding in aanmerking.

7.9 Voipro is bevoegd de werkzaamheden/levering van Diensten en/of Hardware aan Klant op te schorten, dan wel te beëindigen indien ondanks de ingebrekestelling als beschreven in artikel 7.6, betaling van de in geding zijnde factuur en eventuele op grond van de Overeenkomst tussen Voipro en de Klant bijkomende kosten uitblijft.

7.10 Eventuele gerechtelijke kosten, kosten voor heraansluiting van Klant en enige andere directe en/of indirecte schade voortvloeiende uit een tekortkoming in de nakoming van een betalingsverplichting van de Klant aan Voipro, komen volledig voor rekening en risico van Klant.

7.11 Betaling door Klant dient plaats te vinden zonder korting, opschorting of verrekening met een vordering op Voipro.

7.12 De door Klant gedane betalingen strekken steeds in de eerste plaats tot voldoening van alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens tot voldoening van de openstaande facturen vanaf de oudste factuurdatum, ook indien Klant vermeldt dat de betaling betrekking heeft op een latere factuur.

7.13 Indien op grond van feiten of omstandigheden in redelijkheid twijfel kan bestaan of Klant (tijdig) aan zijn betalingsverplichting zal voldoen, heeft Voipro het recht een (aanvullende) zekerheidstelling van Klant te vragen in de vorm van een bankgarantie of borgstelling, dan wel een waarborgsom te vorderen. Vervolgens is Klant gehouden aan het eerste verzoek van Voipro tot het stellen van zekerheid gehoor te geven.

7.14 In het geval van bijzondere omstandigheden (waaronder het vermoeden van oneigenlijk gebruik) is Voipro bevoegd tussentijds te factureren.

7.15 Indien Klant niet tijdig aan zijn betalingsverplichtingen jegens Voipro voldoet, loopt hij het risico dat de dienstverlening van Voipro aan de Klant (tijdelijk) kan worden afgebroken.

Artikel 8. (Limitering van) aansprakelijkheid

8.1 Voipro is niet aansprakelijk voor de schade die is ontstaan als gevolg van het niet/niet goed functioneren van haar Dienst(en) en/of Hardware, Aansluitingen, Voorzieningen alsmede voor fouten met betrekking tot het porteren van nummer(s), tenzij er sprake is van opzet of grove schuld van Voipro.

8.2 In geen geval is Voipro aansprakelijk voor de manier waarop Klant gebruik maakt van de door Voipro geleverde Dienst(en) en/of Hardware, Aansluitingen en/of Voorzieningen. Klant zal Voipro vrijwaren voor aanspraken van derden welke betrekking hebben op de inhoud van het data-, internet- en/of spraakverkeer en/of op gegevens welke Klant verstuurt met behulp van de Dienst(en), Aansluitingen en/of Voorzieningen.

8.3 Indien Voipro op grond van artikel 8.1 aansprakelijk is, zal de aansprakelijkheid van Voipro beperkt zijn tot de directe zaakschade die in onmiddellijk verband staat met deze tekortkoming en deze aansprakelijkheid is beperkt tot maximaal € 5.000,- per gebeurtenis of per reeks gebeurtenissen die in onderling verband staan, tot een maximum van €10.000,- per kalenderjaar. Aansprakelijkheid voor enige vorm van indirecte- of gevolgschade (zoals bijvoorbeeld gemiste omzet, stilstandschade en/of gederfde winst) is uitgesloten. Aansprakelijkheid voor schade van Klant als gevolg van het niet functioneren van een Dienst die bestaat uit een telefonische of elektronische alarmvoorziening en/of kostenregistratiesysteem (waaronder Aansluitingen voor alarmmeldingen en/of elektronische betalingen) is uitgesloten.

8.4 Alle aanspraken door de Klant tot vergoeding van schade dienen uiterlijk binnen vier weken na het ontstaan van de schade schriftelijk bij Voipro te worden gemeld, zulks op straffe van verval van deze aanspraken.

8.5 Klant zal Voipro vrijwaren en gevrijwaard houden voor alle aanspraken van derden voor vergoeding van schade verband houdende met de uitvoering van de Overeenkomst.

8.6 Klant is aansprakelijk voor al het gebruik dan wel misbruik van de Dienst en/of Hardware en de daarvoor toegekende nummer(s), domeinnamen, IP- adressen, gebruikersnamen, wachtwoorden en e-mailadres(sen). Klant is zelf verantwoordelijk voor het treffen van passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen van de gegevens.

Tevens is Klant verantwoordelijk voor de beveiliging van haar (rand)apparatuur (zoals telefooncentrales) tegen oneigenlijk gebruik van deze (rand)apparatuur door derden of inbraak in deze (rand)apparatuur door derden. Voipro is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van dit oneigenlijk gebruik en/of deze inbraak en de Klant vrijwaart Voipro voor alle schade en/of kosten die daarmee verband houden.

8.7 Het is Klant niet toegestaan om in strijd met een of meer verplichtingen voortvloeiende uit de wet en/of de Overeenkomst gebruik te maken van de Dienst en/of Hardware, met inbegrip van onrechtmatig spammen, de distributie van onrechtmatige content, hacken of enig ander misbruik. Klant is aansprakelijk voor alle gevolgen daarvan. Indien er sprake is van (een redelijke reden om uit te gaan van) oneigenlijk gebruik van de Dienst en/of Hardware jegens Voipro of derden, dan is Klant volledig aansprakelijk voor de door Voipro en/of derden gemaakte kosten en de daardoor geleden schade, en dient Klant Voipro schadeloos te stellen.

8.8 Voipro heeft het recht om bevoegde overheidsinstellingen en derden met relevante belangen op basis van een wettelijke taak daarbij onmiddellijk op de hoogte te stellen van alle informatie die relevant is voor het oneigenlijke gebruik, met inbegrip van persoonsgegevens, zonder dat dit tot enige aansprakelijkheid leidt.

8.9 In geval van een niet toerekenbare tekortkoming ("overmacht") aan de zijde van Voipro kan Klant Voipro niet op haar verplichtingen aanspreken. Van overmacht is ondermeer sprake indien Voipro niet aan haar verplichtingen kan voldoen als gevolg van handelen dan wel nalaten van Klant, defecten en/of storingen in de (rand)apparatuur, de systemen en/of het netwerk van de Klant, oneigenlijk gebruik van of inbraak in de (rand)apparatuur (zoals telefooncentrales) van Klant, fraude, misbruik, onderhoud, oorlog(sgevaar), oproer, terreur, aanslagen, molest, brand, waterschade, vorst, "onwerkbaar weer", blikseminslag, storm, overstroming, aardbeving, (nucleaire) explosies, werkstaking, bedrijfsbezetting, overheidsmaatregelen, storing in levering van energie, veiligheids- en milieueisen (zoals vervuilde grond, verzakkingen van grond en/of gebouwen, en asbest), geweigerde en/of beperkte toegang tot percelen en/of gebouwen, door grondeigenaren gestelde voorwaarden (zoals aanbrengen sierbestrating of bepaalde werken), vertragingen in het verkrijgen van benodigde vergunningen, kabelbreuk(en) veroorzaakt door derden, storingen of tekortkomingen in (communicatieve) dienstverlening van derden en in geval van een vorm van cybercriminaliteit (zoals bijvoorbeeld, maar niet uitsluitend: DDoS aanvallen, hacks en ransomware).

Artikel 9. Verplichtingen voor de Klant

9.1 Klant zal zich onthouden van elk handelen en nalaten jegens Voipro dat strijd met wettelijke bepalingen en/of bepalingen in deze Algemene Voorwaarden en/of de Overeenkomst oplevert of kan opleveren.

9.2 Klant zal zich houden aan de algemeen aanvaarde gedragsregels voor internetgebruik. Het is mogelijk dat de Dienstbeschrijving hierover aanvullende concrete bepalingen bevat. De Klant zal zich ook houden aan de op de desbetreffende Dienst(en) toepasselijke gedragsregels.

9.3 Klant dient alle noodzakelijke medewerking te verlenen aan Voipro in geval dat door Voipro wordt gewenst, bijvoorbeeld maar niet uitsluitend ter oplossing van een storing of probleem.

9.4 Communicatie tussen Klant en Voipro vindt plaats conform maatschappelijke normen en met inachtneming van een gelijkwaardige behandeling. In geval van belediging, danwel van enig ander ongepast taalgebruik of ongewenst gedrag jegens een medewerker van Voipro of jegens Voipro dan wel een aan haar gelieerde entiteit, kan dit voor Voipro aanleiding zijn de Overeenkomst eenzijdig op te zeggen. Hierbij wordt een redelijke termijn in acht genomen.

Artikel 10. Bescherming van gegevens

10.1 Voipro beschikt over een gedegen kwaliteitsmanagementsysteem. Zij draagt zorg voor beveiliging van gegevens door passende maatregelen te treffen van organisatorische en technische aard.

10.2 Partijen verzamelen niet meer persoons-, gebruiks- dan wel verkeersgegevens dan noodzakelijk is voor de levering van de Dienst(en) en haar bedrijfsvoering. De verzamelde gegevens worden slechts verwerkt conform geldende wettelijke bepalingen, waaronder de AVG. Partijen dienen betrokkenen actief te informeren over de wijze waarop zij persoonsgegevens gebruiken.

10.3 Klant geeft toestemming om zijn gegevens te verwerken en te gebruiken ten behoeve van de databanken of geautomatiseerde bestanden die Voipro aanlegt in het kader van haar dienstverlening en facturering. Deze gegevens worden met inachtneming van de geldende (privacy-)wetgeving opgeslagen en beheerd. Een en ander wordt nader toegelicht in het privacy statement op de website van Voipro.

10.4 Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is voor de bedrijfsvoering of verplicht door wettelijke voorschriften of bevoegde autoriteiten is opgelegd.

Artikel 11. Contractsoverneming

11.1 De rechten en verplichtingen voortvloeiende uit de Overeenkomst kunnen door Klant niet worden overgedragen aan een derde zonder voorafgaande schriftelijke toestemming daarvoor van Voipro.

11.2 In geval van conflict tussen vennoten/ eigenaren van een onderneming over het gebruik van de Dienst dan wel de Overeenkomst met Voipro worden (wijzigingen aan) de Dienst niet uitgevoerd totdat er een schriftelijke (vaststellings) overeenkomst tussen vennoten/ eigenaren van de onderneming is gesloten, dan wel een vonnis ligt die ten uitvoer kan worden gebracht.

11.3 Indien door Voipro niet kan worden vastgesteld aan wie de Dienst toebehoort, wordt door haar eerst uitgegaan van de tekenbevoegde die de eerste Overeenkomst tussen Voipro en de Klant heeft ondertekend dan wel tussentijdse wijzigingen die hierin werden aangebracht en naar Voipro op de juiste wijze zijn gecommuniceerd. Indien dit niet kan worden vastgesteld, wordt uitgegaan van de natuurlijke persoon/entiteit die de facturen aantoonbaar heeft voldaan in de zes maanden voorafgaande aan het verzoek.

Artikel 12. Looptijd (duur) en beëindiging van de Overeenkomst

12.1 De Overeenkomst komt tot stand op de datum zoals bepaald in artikel 3.9. Facturering van een Dienst en/of Hardware vindt plaats vanaf deze datum. Deze datum kan ook een deeloplevering betreffen. Voipro zal de Klant informeren wanneer de Klant de afgenomen Dienst(en) en/of Hardware in gebruik kan nemen.

12.2 Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, geldt dat de Overeenkomst per Werkdag opzegbaar is.

12.3 Elk der Partijen heeft het recht de Overeenkomst met onmiddellijke ingang zonder rechterlijke tussenkomst schriftelijk te beëindigen in geval:

- a) de andere Partij na ingebrekestelling nalatig blijft binnen redelijke termijn na de datum van de ingebrekestelling alsnog aan haar verplichtingen uit deze Overeenkomst te voldoen;
- b) de andere Partij in staat van faillissement is verklaard dan wel in surséance van betaling verkeert;
- c) de andere Partij surséance dan wel faillissement heeft aangevraagd, dan wel een regeling wenst te treffen met haar crediteuren ter afwending daarvan, dan wel dat Voipro daarover op de hoogte is gesteld door derden.
- d). indien een situatie zich voordoet als omschreven in de artikelen 4.9 en/of 8.7 en/of 9.4.

12.4 Voipro is gerechtigd de levering van Diensten en/of Hardware zonder voorafgaande waarschuwing en met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk op te schorten of de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk op te zeggen indien:

- a) Klant op enigerlei wijze in gebreke blijft in de nakoming van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst of deze Algemene Voorwaarden en na het verstrijken van de in de ingebrekestelling genoemde redelijke termijn er geen blijk van heeft gegeven alsnog na te zullen komen;
- b) er sprake is van (een vermoeden van) misbruik of oneigenlijk gebruik van de Aansluiting, de Dienst of daarmee verband houdende voorzieningen, faciliteiten en/of diensten (zoals, maar niet beperkt tot ter beschikking gestelde (informatie)nummers, al dan niet door de Klant;

c) er sprake is van een overmachtsituatie veroorzaakt door een niet aan Voipro toerekenbare tekortkoming;

d) de situatie zich voordoet zoals omschreven in de artikelen 4.9 en/of 8.7 en/of 9.4. Hier wordt uitdrukkelijk naar verwezen;

e) er sprake is van zwaarwegende redenen op grond waarvan in redelijkheid niet langer van Voipro kan worden gevergd de Overeenkomst in stand te houden.

12.5 Bij opschorting of Opzegging als in artikel 12.4 bedoeld ontstaat voor Voipro geen aansprakelijkheid jegens Klant en/of derden. In het geval van aanwijzingen van misbruik of (een vermoeden van) oneigenlijk gebruik, heeft Voipro daarnaast tevens het recht om alle aan de Klant openstaande, en toekomstig aan Klant verschuldigde, betalingen in te houden, teneinde de belangen, kosten en schade van Voipro en/of derden te waarborgen. Indien Voipro na onderzoek beoordeelt dat sprake was van misbruik of oneigenlijk gebruik en Klant niet onomstotelijk het tegendeel heeft bewezen, worden de daarop betrekking hebbende vergoedingen definitief niet uitbetaald aan Klant. Bij opschorting of opzegging als in artikel 12.4 bedoeld zullen alle vorderingen van Voipro aan Klant voortvloeiende uit de Overeenkomst onmiddellijk opeisbaar worden.

12.6 Indien er sprake is van administratieve partner-accounts en indien de Overeenkomst met Klant op grond van artikel 12 van rechtswege dan wel door Voipro wordt beëindigd, is Voipro gerechtigd om deze accounts te benaderen teneinde een directe levering van de Diensten door Voipro aan deze te bewerkstelligen en daarmee continuïteit van de dienstverlening door Voipro te kunnen garanderen.

12.7 Voor het opzeggen van de Dienst(en) wordt verwezen naar de website van Voipro. Van een rechtsgeldige Opzegging is sprake indien deze door Voipro schriftelijk is bevestigd.

Artikel 13. Beheer van de systemen van Voipro

13.1 Voipro is gerechtigd zonder voorafgaande bekendmaking haar systemen (tijdelijk) buiten gebruik te stellen en/of het gebruik ervan te beperken voor zover dit noodzakelijk is voor het benodigde onderhoud van de systemen, dan wel wegens verbeteringen of vernieuwingen aan die systemen.

13.2 Voipro is gerechtigd wijzigingen aan te brengen in de toegangsprocedure (inlogprocedure) van de Diensten.

13.3 Voipro is niet aansprakelijk voor schade van Klant als gevolg van het in artikel 13.1 en/of artikel 13.2 gestelde.

Artikel 14. Intellectuele eigendom en knowhow

14.1 Alle intellectuele en industriële eigendomsrechten met betrekking tot de door Voipro aan de Klant geleverde Dienst(en) en (bruikleen)producten alsmede de benamingen daarvan, en met betrekking tot alles wat Voipro ontwikkelt, vervaardigt of verstrekt, daaronder begrepen verpakkingen, gebruikersdocumentatie, rapporten, reclamematerialen, adviezen, logo's en afbeeldingen, komen uitsluitend toe aan Voipro.

14.2 Het is Klant niet toegestaan om gebruik te maken van handelsnamen, merken, logo's en andere aanduidingen van Voipro, tenzij de Klant hiervoor vooraf uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Voipro heeft ontvangen. In dit laatste geval zal Klant zich houden aan de richtlijnen en instructies van Voipro ter zake. Een uitzondering hierop wordt gemaakt ten aanzien van het logogebruik in het geval er sprake is van een Voipro reseller, dealer en/of administratief partner.

14.3 Het is Klant niet toegestaan om enige aanduiding omtrent octrooien, auteursrechten, merken, handelsnamen of andere rechten van intellectuele of industriële eigendom uit de (bruikleen)producten van Voipro te verwijderen of te wijzigen.

Artikel 15. Geheimhouding

15.1 Voipro en Klant zullen te allen tijde geheimhouding betrachten van alle gegevens en informatie die zij omtrent elkaars bedrijf en bedrijfsprocessen en in het kader van deze Overeenkomst hebben uitgewisseld/zullen uitwisselen en waarvan in redelijkheid kan worden aangenomen dat die gegevens en informatie van vertrouwelijke aard zijn. Partijen zullen de informatie alleen gebruiken voor het doel waarvoor deze is verstrekt.

15.2 De in artikel 15.1 beschreven geheimhoudingsplicht zullen Partijen eveneens opleggen aan hun betrokken werknemers en aan door hen ingeschakelde derden.

15.3 De geheimhoudingsplicht blijft nog drie (3) jaren na beëindiging of afloop van de Overeenkomst van kracht.

Artikel 16. Toepasselijk recht en jurisdictie

16.1 Op deze Algemene Voorwaarden, de Overeenkomst en de totstandkoming ervan alsmede alle overige afspraken tussen Voipro en Klant is Nederlands recht van toepassing.

16.2 Alle uit deze Algemene Voorwaarden en/of uit de Overeenkomst voortvloeiende geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank in Amsterdam.

Artikel 17. (Wijzigingen in de) Algemene Voorwaarden en slotbepalingen

17.1 Voipro is bevoegd in de Algemene Voorwaarden eenzijdig wijzigingen aan te brengen. Wijzigingen van de Algemene Voorwaarden kunnen uitsluitend schriftelijk worden bekendgemaakt, waaronder op of via de factuur.

17.2 Veertien dagen na bekendmaking ervan treden de wijzigingen van de Algemene Voorwaarden in werking tenzij een andere termijn wordt aangegeven.

17.3 Deze Algemene Voorwaarden zijn vermeld op de website van Voipro. Zij worden op verzoek van Klant kosteloos toegezonden door Voipro. Voorts zijn deze Algemene Voorwaarden gedeponereerd bij de Nederlandse Kamer van Koophandel.

17.4 Wijzigingen in de bevoegdheid van Klant, van zijn vertegenwoordigers of gemachtigden zullen, ook al heeft inschrijving daarvan in openbare registers plaatsgevonden, tegenover Voipro eerst van kracht worden nadat Voipro daarvan schriftelijk door Klant in kennis is gesteld.

17.5 Klant is verplicht van iedere (voorgenomen) adreswijziging en/of wijziging van (facturatie)gegevens onverwijld schriftelijk of per e-mail mededeling te doen aan Voipro. Klant kiest in haar relatie tot Voipro uitdrukkelijk domicilie op het laatste door de Klant aan Voipro schriftelijk opgegeven adres.

17.6 Klant dient in geval van een (mogelijk) faillissement, surséance van betaling of schuldsaneringsregeling Voipro hiervan onmiddellijk in kennis te stellen.

voipro

SLIMME
TELEFONIE

